

Cliente:	TRABMED
Interveniente (s) cliente:	Geral
Interveniente (s) REDCODE:	Hamilton Beca

Data: 04/08/2026	☒ Presencial	☐ Remoto	☐ Telefone	☐ Outro
Tipo De actividade	☒ Suporte Técnico Contrato	☐ Suporte Técnico Avulso		

Suporte Técnico SIT	☐ Avença (Hora Extra)	☒ Pacote de horas	☐ Avulso
☒ Manhã	Início:10:10	Fim:13:22	Total: 03:12
☐ Tarde	Início:	Fim:	

Motivo de Intervenção:

- Realização de uma supervisão periódica aos equipamentos informáticos da empresa **Trabmed**, com o objetivo de verificar o estado operacional dos equipamentos, identificar possíveis necessidades de intervenção e garantir o normal funcionamento dos recursos tecnológicos da organização.

Descrição das Atividades Realizadas

- Supervisão geral dos equipamentos informáticos existentes na empresa, verificando o seu estado de funcionamento.
- Alteração da palavra-passe do utilizador **Onesio**, conforme solicitado.
- Criação da pasta de digitalização (Scanner) para o utilizador **Nelson**, com vista a facilitar o processo de digitalização e armazenamento de documentos.
- Análise do **Laptop da Dra. Valéria**, com o objetivo de identificar as causas da lentidão apresentada e avaliar as possíveis intervenções necessárias para melhoria do desempenho do sistema.

Observações/Pendentes:

- A configuração da pasta Scanner para o utilizador **Nelson** permanece pendente devido à necessidade das credenciais de acesso da impressora multifunções, que deverão ser disponibilizadas pela equipa da **Rocha Monteiro**.
- O **Laptop da Dra. Valéria** encontra-se em análise, estando a ser avaliadas medidas técnicas para otimização do desempenho do equipamento, incluindo possíveis melhorias ao nível do sistema e dos componentes de hardware.
- Após a supervisão efetuada, constatou-se que todos os equipamentos informáticos encontram-se operacionais, sem anomalias identificadas que afetem o funcionamento das atividades da empresa.

NOTA: O presente relatório será considerado válido se não forem recebidas quaisquer reclamações e/ou observações, devidamente fundamentadas, no prazo máximo de 48 horas (dias úteis). Quaisquer eventuais reclamações e/ou observações deverão ser enviadas para itsupport@redcode.co.ao, não sendo considerados quaisquer outros endereços de correio electrónico para o efeito.

